

Порядок получения справок.

Администрация города Джанкоя информирует о порядке выдачи справок о регистрации места жительства формы №9 и о составе семьи граждан, зарегистрированных в индивидуальных жилых домах или многоквартирных домах, находящихся на непосредственном способе управления собственников помещений в доме, утвержденным постановлением администрации города Джанкоя от 10.01.2019 №3.

Получателями данной муниципальной услуги являются физические лица - граждане, зарегистрированные в индивидуальных жилых домах или в жилых помещениях многоквартирных домов, находящихся на непосредственном способе управления собственниками помещений в соответствующих домах, на территории муниципального образования городской округ Джанкой Республики Крым (далее – Заявители).

Также заявителями являются физические лица – граждане, являющиеся законными правообладателями, но не зарегистрированными в соответствующих индивидуальных жилых домах или многоквартирных домах, находящихся на непосредственном управлении собственниками помещений в соответствующих домах, на территории муниципального образования городской округ Джанкой Республики Крым.

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

Для получения муниципальной услуги, заявителю необходимо обратиться в кабинет №5, в здании администрации города Джанкоя (ул. Карла Маркса 15).
Дни приема среда и пятница с 9.00 до 16.00, перерыв с 12.00 до 13.00.

Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги по выдаче СПРАВКИ ФОРМЫ №9

- заявление в произвольной форме;
- паспорт гражданина Российской Федерации (в случае если заявитель - иностранный гражданин либо лицо без гражданства - документ, подтверждающий законность пребывания (проживания) в Российской Федерации);
- документ, подтверждающий полномочия лица совершать соответствующие действия от имени заявителя (при предоставлении документов представителем заявителя) или копия данного документа (заверенная нотариально – в случае непредставления оригинала указанного документа);
- домовая книга (для лиц, проживающих в индивидуальных жилых домах);
- справку формы №8 о регистрации по месту жительства (для лиц, не достигших 14-летнего возраста);
- справку о регистрации по месту пребывания №3 (для лиц, для которых жилое помещение, является местом временного проживания);
- правоустанавливающие документы на жилое помещение (для заявителей, являющихся законными правообладателями жилого помещения, но не зарегистрированными в соответствующих индивидуальных жилых домах или в

жилых помещениях многоквартирных домов, находящихся на непосредственном управлении собственниками помещений);

- технический паспорт или кадастровый паспорт на домовладение или жилое помещение в многоквартирном доме, находящемся на непосредственном управлении собственников помещений в доме;

- паспорта всех зарегистрированных лиц, свидетельства о рождении лиц, не достигших 14-летнего возраста.

Заявитель вместо оригиналов документов может предоставить нотариально заверенные копии документов.

Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги по выдаче СПРАВКИ О СОСТАВЕ СЕМЬИ

- заявление в произвольной форме;

- паспорт гражданина Российской Федерации (в случае если заявитель - иностранный гражданин либо лицо без гражданства - документ, подтверждающий законность пребывания (проживания) в Российской Федерации);

- паспорта всех зарегистрированных членов семьи, достигших 14-летнего возраста;

- документ, подтверждающий полномочия лица совершать соответствующие действия от имени заявителя (при предоставлении документов представителем заявителя) или копия данного документа (заверенная нотариально – в случае непредставления оригинала указанного документа);

- домовую книгу (для лиц, проживающих в индивидуальных жилых домах);

- справку формы №8 о регистрации по месту жительства (для членов семьи, не достигших 14-летнего возраста);

- справку о регистрации по месту пребывания №3 (для членов семьи, для которых жилое помещение, является местом временного проживания);

- документы, подтверждающие правовые основания отнесения лиц, зарегистрированных совместно с гражданином по месту его жительства или месту пребывания, к членам его семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о заключении брака, решение суда о признании гражданина членом семьи (при наличии), заверенная в установленном порядке справка органа ЗАГС о заключении брака (в случае если после расторжения брака присвоена фамилия мужа)).

Заявитель вместо оригиналов документов может предоставить нотариально заверенные копии документов

Форма заявления

Главе администрации
города Джанкоя
Э.А.Селиванову

(Ф.И.О.)

(адрес проживания)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас выдать справку о составе семьи, справку о регистрации
формы №9 для предоставления _____
(указать для какой цели или организации)

Настоящим заявлением я, _____
в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О
персональных данных», даю согласие на обработку предоставленных
персональных данных.

(дата)

(подпись)