

Приложение № 1
к Положению о
порядке проведения
конкурса на замещение
вакантной
должности муниципальной
службы в администрации
города Джанкоя Республики
Крым

**ОБЪЯВЛЕНИЕ (ИНФОРМАЦИЯ)
О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА**

1. Администрация города Джанкоя Республики Крым объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы **начальника управления архитектуры, градостроительства, земельных отношений и**
(наименование должности)

муниципальной собственности администрации города Джанкоя Республики Крым

2. К претенденту на замещение указанной должности предъявляются следующие **требования:**

- наличие гражданства Российской Федерации;
- наличие высшего образования (землеустройство и кадастр/юридическое/строительное/государственное и муниципальное управление);
- требования к стажу муниципальной службы на ведущих или старших должностях муниципальной службы не менее одного года или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет;

Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам:

1. Наличие профессиональных знаний, включая знание:
- Конституции российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации; иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Конституции Республики Крым, законов и иных нормативных правовых актов Республики Крым, регулирующих вопросы правового обеспечения деятельности органов местного самоуправления, Устава муниципального образования городской округ Джанкой Республики Крым.

2. Наличие профессиональных навыков применительно к направлению деятельности, на которое ориентировано исполнение должностных обязанностей по соответствующей должности муниципальной службы (наличие навыков руководства структурными подразделениями среднего и низового звена, опыта разработки проектов правовых актов, программ, аналитических материалов для принятия управленческих решений).

3. Прием документов осуществляется по адресу: **296100, г. Джанкой, ул.К.Маркса, 15, кабинет № 4 а,**

Контактное лицо Макарчук Анна Сергеевна, заведующий сектором по вопросам кадровой работы и муниципальной службы аппарата администрации города Джанкоя Республики Крым, тел. **3-25-42,** [http:// dzhankoy.rk.gov.ru](http://dzhankoy.rk.gov.ru)

4. Начало приема документов для участия в конкурсе в течение 20 календарных дней со дня публикации данного объявления с 8.00 ч до 17.00 ч.

Предполагаемая дата проведения конкурса – 22-23 мая 2019 года, место проведения - зал администрации.

5. Для участия в конкурсе гражданин (муниципальный служащий) представляет следующие документы:

- а) личное заявление;
- б) собственноручно заполненную и подписанную анкету;
- в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:
 - копию трудовой книжки за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
 - копии документов о профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;
- д) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
- е) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- ж) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболеваний, препятствующих поступлению на муниципальную службу или её прохождению;
- з) документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- и) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- к) две цветные фотографии размером 3х4;
- л) иные документы, предусмотренные федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации и постановлениями Российской Федерации.
- м) Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу.

С подробной информацией можно ознакомиться на официальном сайте муниципального образования городской округ Джанкой Республики Крым.

6. Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

Заместитель главы
администрации города Джанкоя

Л.Н.Рогозная