

**Квалификационные требования для замещения должностей  
муниципальной службы**

3.1. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы предъявляются:

- к уровню профессионального образования;
- к стажу муниципальной службы (государственной службы, замещения государственных должностей Российской Федерации, государственных должностей субъектов Российской Федерации и муниципальных должностей) или стажу (опыту) работы по специальности, направлению подготовки, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей;
- к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

3.2. Квалификационные требования устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

3.3. Для замещения должностей муниципальной службы устанавливаются следующие типовые квалификационные требования:

- для высших должностей муниципальной службы – наличие высшего образования и стажа муниципальной службы или государственной гражданской службы на главных или ведущих должностях муниципальной службы (государственной гражданской) не менее трёх лет либо стаж работы на руководящих должностях в организациях независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности – не менее 5 лет;

- для главных должностей муниципальной службы – наличие высшего образования и стажа муниципальной службы или государственной гражданской службы на ведущих или старших должностях муниципальной службы (государственной гражданской службы) не менее двух лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее трёх лет;

- для ведущих должностей муниципальной службы – наличие высшего образования или среднего профессионального образования и стажа муниципальной службы или государственной гражданской службы на старших или младших должностях не менее двух лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее трёх лет;

- для старших и младших должностей муниципальной службы – наличие высшего образования или среднего профессионального образования. Требования к стажу муниципальной службы, стажу работы по специальности, направлению подготовки не предъявляются.

3.4. К профессиональным знаниям и навыкам для всех должностей, знание:

- государственного языка Российской Федерации – русского языка;
- Конституции Российской Федерации;

- Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации";
- Конституции Республики Крым;
- Закона Республики Крым от 21 августа 2014 года №54-ЗРК "Об основах местном самоуправлении в Республике Крым";
- Закона Республики Крым от 16 сентября 2014года №76-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Крым»;
- Устава муниципального образования городской округ Джанкой Республики Крым;
- нормативных правовых актов применительно к направлению деятельности, на которое ориентировано исполнение должностных обязанностей по соответствующей должности муниципальной службы;
- основ делопроизводства и делового общения.

Для всех должностей обязательным является наличие профессиональных навыков применительно к направлению деятельности, на которое ориентировано исполнение должностных обязанностей по соответствующей должности муниципальной службы, а также навыков в сфере информационно-коммуникационных технологий.

Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей по конкретной должности муниципальной службы, устанавливаются настоящим положением и включаются в должностную инструкцию муниципального служащего.